*Приложение №4*

## Перечень документов, запрашиваемых у претендентов

*(документы для предоставления вместе с коммерческим предложением)*

В обязательном порядке предоставляются:

1. Выписка из ЕГРЮЛ, заверенная налоговым органом, в пределах месячного срока давности или полученная в режиме онлайн самим через открытый сервис ФНС https://service.nalog.ru/vyp/ подписанную с ЭЦП.
2. Заверенная копия Устава поставщика (обязательны первая, третья и последняя страницы).
3. Заверенная копия Свидетельства о постановке на налоговый учёт по месту нахождения на территории РФ (ИНН/КПП).
4. Справка от поставщика об открытых банковских счетах (на фирменном бланке с подписью и печатью уполномоченных лиц поставщика).
5. Заверенные копии лицензий в случае, если деятельность поставщика подлежит лицензированию.
6. Заверенные копии документов (Решения, Протоколы) о назначении единоличного исполнительного органа.

В добровольном порядке (по желанию поставщика) предоставляются:

1. Отзывы о проделанной работе на других предприятиях (не менее 3-х) с указанием Ф.И.О., должности и контактной информации лица рекомендующего.
2. Копия паспорта директора (2, 3, 5 и 13 страницы) или уполномоченного лица, подписывающего договор, либо данные указанных страниц паспорта с подписью менеджера, ответственного за договор (при необходимости).
3. Если численность персонала поставщика более 15 чел. – Форма П-4 «Сведения о численности, заработной плате и движении работников». Если сумма закупки более 1 млн. рублей – то форма П-4 предоставляется с отметкой органа статистики. Если численность персонала поставщика менее 15 чел. – справка поставщика о количестве работников с указанием должностей.
4. Бухгалтерский Баланс и Отчет о прибылях и убытках на последнюю отчетную дату (с расшифровкой основных средств, дебиторской и кредиторской задолженности, отраженные в балансе).
5. Копии листов Налоговой декларации по НДС с отметкой ИФНС: титульный лист и лист № 2, либо с протоколом входного контроля (при сдаче в электронном виде) за последний отчетный период.
6. Копия карточки с образцами подписей, заверенная банком.

Документы, полученные от поставщика ранее, Компания признает действительными в течение года.